同德高級中等學校教師教學評量實施辦法

102.6.24 教專推動小組第四次會議討論

108.08.13 102-1教專推動小組第1次會議＆課程發展委員會第1次會議討論

102.8.29 102學年度第1學期期初校務會議討論通過

第一條 本校為瞭解學生對授課教師教學之意見及建議，以協助教師改進教學品質及提升教學成效，特訂定本實施辦法。

第二條 本校教學評量流程為：

1. 由教學組統籌規劃委託廠商建置及維護「教師教學學生滿意度意見調查」系統，供學生線上（上網）填答。上述系統各班導師為第一層管理者，負責督促及控管學生完成該班各科目之填答，但無法查詢學生填答統計分析結果。
2. 教學組將依上述調查系統所做之統計、分析結果，提供教師做為修正教學方式、教學內容或其他面向之參考依據，以達教師自我成長之目標。
3. 分析之標的分為三大部分，第一部分為學生自我檢核問題（點選）；第二部分為課程教學問題（點選）；第三部分為開放性問題。
4. 由教務主任、人事主任（必要時會同學務主任、實習主任）先行與符合第五條第一項及第二項教師進行晤談後，經晤談後若調查之結果與教師平時課堂實際表現有出入者，則暫緩受評量教師實施第二條第五項之相關活動，若晤談後屬實者，則由教學組將統計分析之結果　呈校長裁定後，實施下揭第五項活動。
5. 針對調查之結果進行寒假教學觀摩（上學期調查結果）、暑假教學觀摩（下學期調查結果）、寒假同儕認證（上學期調查結果）、暑假同儕認證（下學期調查結果）、學期中教學觀摩及巡堂觀課（無法順利於寒暑假完成教學觀摩者）、學期中巡堂觀課（無法順利於寒暑假完成同儕認證者）。

第三條 教師教學學生滿意度意見調查系統內第一部分為學生自我檢核問題；第二部分為課程教學題目，依題意的同意程度區分為五等第，依序為－非常同意、同意、無意見、不同意、非常不同意；第三部分為開放性問題（自由填寫，無則免寫）。。

第四條 教師不得以威脅、利誘、利益交換或其他不當方式引導學生填答滿意度意見調查表。

第五條　評量內容之處理：

1. 受評量之教師，其該班該科部分二有關課程教學之滿意度中有關（不同意＋非常不同意），合計之百分比超過（含）50%者，將安排於寒、暑假期間進行二次教學觀摩，由校內觀課教師進行再次評量及回饋。教學觀摩訊息由教學組發布，但每次須由受評量者自己邀約十位教師進行觀課並評量，該次教學觀摩始成立，若無法於寒、暑假期間完成者，將於次學期初由教學組安排授課班級相對次數之教學觀摩，及進行評量及回饋，並排定巡堂觀課（從中觀察其他任課教師之任教情形並學習之），排定巡堂觀課之節數為每週２堂為原則，為期一個月，並做成巡堂觀課紀錄，於當期程完成巡堂觀課後，填寫總巡堂觀課心得。
2. 受評量之教師，其該班該科部分二有關課程教學之滿意度中有關（不同意＋非常不同意），合計之百分比超過（含）40%者，須於寒、暑假期間進行同儕認證，係由受評量教師自覓三位教師進行兩次經驗分享及認證，若無法於寒、暑假期間完成認證者，則由教學組於次學期排定巡堂觀課（從中觀察其他任課教師之任教情形並學習之），排定巡堂觀課之節數為每週２堂為原則，為期二個月，並做成巡堂觀課紀錄，於當期完成巡堂觀課後，填寫總巡堂觀課心得。

第六條 任課教師若有不當行為經學生於本滿意度調查系統上反應，並經向教師本人查證屬實者，依情節輕重由教務處教學組開立「建議改善通知單」，或轉呈校長裁定後，由人事室開立改進通知單。

第七條 教師對於第六條所收到之通知單，若有不服者，可逕向本校人事室進行申訴申請。

第八條 教師教學學生滿意度意見調查之計算以有填答為計算範圍，有效填答係指該生該科目各題已填答者。

第九條 教師於該班任教科目連續兩學期之調查結果均符合第五條第一項者，則於第三學期每月排定一次教學觀摩至學期結束為止，並參考第三學期學生對教師教學滿意度調查之結果，若第三學期仍符合第五條第一項者，則該學年考績不得評定為四條一款。

第十條　教師於該班任教科目連續兩學期之調查結果均符合第五條第二項者，則於第三學期起每週排定２堂巡堂觀課至學期結束為止，並參考第三學期學生對教師教學滿意度調查之結果，若第三學期仍符合第五條第二項者，則該學年考績不得評定為四條一款。

第十一條　本實施辦法經校務會議通過後 呈校長核定實施，修正時亦同。

附件

教師教學學生滿意度意見調查

( )學年度( )學期

**壹、基本資料（進系統後會自動產生）**

填表日期： 年 月 日 課程名稱： 任課教師：

**貳、填寫說明**

一、這份調查表是徵詢你對教師教學的意見，希望能藉由它讓教師了解學生對教師授課的感受

，並及時從中獲得有益的建議，使教師與學生能在教與學的過程中互動良好，一同成長。

二、本調查表分成以下三大部分：

第一部分為學生自我檢核問題（點選）；

第二部分為課程教學問題（點選）；

第三部分為開放性問題（自由填寫，無則免寫）。

本調查系統填答內容，除系統管理者可具以分析運用外，其餘僅學生本人可見，故填答內容不影響您與教師或學校的關係，敬請放心填寫。

三、希望你能以成熟、負責、理性的態度填寫本調查表，協助老師完成這項有意義的工作。

**參、填答題目**

部分一：學生自我檢核問題

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **部分** | **題號** | **題目** | **選擇(單選，每題請點選一個選項)** |
| 部分一（學生自我檢核問題） | 1 | 我上這門課全學期的出席狀況 | ⭘全勤⭘缺課5節(含)以內⭘缺課6~9節⭘缺課10節以上 |
| 2 | 我上這門課時認真、專心 | ⭘每節都是　⭘經常是　⭘很少　⭘從不 |
| 3 | 我上這門課前我會利用時間來做預習 | ⭘每節都是　⭘經常是　⭘很少　⭘從不 |
| 4 | 我上完這門課後我會利用時間進行複習 | ⭘每節都是　⭘經常是　⭘很少　⭘從不 |
| 5 | 我覺得我在這門課上我應該可以得到的成績是 | ⭘至少90分（含）⭘70~89分⭘60~69分⭘59分（含）以下 |

部分二：課程教學問題

下列部分二填答項目以五等第量表進行，包括「非常同意」、「同意」、「無意見」、「不同意」、「非常不同意」五個選項，請在欲選擇之項目點選🟓，採單選，謝謝你的合作！。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **部分** | **題號** | **題目** | **滿意程度** | 備註 |
| 非常同意 | 同意 | 無意見 | 不同意 | 非常不同意 |
| 部分二（課程教學問題） | 1 | 開學第一次上課時，老師曾就本科目之教學目標、教學大綱、使用教材、評分方式等進行說明。 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 教師上課很少遲到、早退或中途離席。 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 教師上課的態度認真、具教學熱忱。 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 老師的課程進行是有系統、有組織，且能與教學目標相符。 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | 老師除了上教科書上的內容外，亦會經常補充其他教學資料。 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 老師能正確而清楚講解重要概念或技能（配合舉例說明或示範，以增進理解）。 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | 老師能輔導學生生活規範、學習困擾或行為偏差。 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 老師教學行為能關注多數學生。 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 老師通常會在上課後給予學生作業，且作業的內容是和所上課的內容相符的。 |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 老師能依學生的需求適時的進行課程內容或上課方式的調整。 |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 老師對學生的考評（給成績方式），是公正且合理的。 |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 老師會利用時間進行評量，且評量內容跟上課內容是相符合的。 |  |  |  |  |  |  |
| 13 | 老師所進行的評量，是能反應出教學重點及評量出學生的學習成果。 |  |  |  |  |  |  |
| 14 | 老師在上課時的表達是清晰的，且條理分明，讓同學容易理解。 |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 老師在上課時，經常鼓勵同學發問，並進行互動，在互動之餘，亦能關注到其他學生的動態及控管秩序。 |  |  |  |  |  |  |

部分三：開放性問題（自由填寫，無則免寫）

|  |  |
| --- | --- |
| **部分** |  |
| 部分三（開放性問題） | 我的意見：（請利用200個字內表達您的其他意見）答：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿　　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ |